

Số: /TB - CĐKTKT  
13/AG

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 1 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Về việc đăng ký thi lần 2 học kỳ I năm học 2023- 2024 (đợt cuối)

Căn cứ Quyết định số 621/QĐ-CĐKTKT ngày 29 tháng 9 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về việc tổ chức thi kết thúc môn học, mô đun, thi tốt nghiệp Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ kế hoạch số 917/KH-CĐKTKT, ngày 05 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh về Tổ chức thi kết thúc môn học, mô đun học kỳ 1, năm học 2023 - 2024

Nhà trường thông báo đến học sinh, sinh viên về việc đăng ký thi lần 2 học kỳ I năm học 2023- 2024, cụ thể như sau:

#### 1. Nội dung thực hiện

- Sinh viên, Học sinh đăng ký thi lần 2 tại: <http://sinhvien.ktkthcm.edu.vn>  
(kèm hướng dẫn đăng ký).

- Đối tượng : học sinh, sinh viên

- Sau khi đăng ký thành công, học sinh sinh viên nộp lệ phí thi lần 2 - học kỳ I năm học 2023- 2024 tại phòng Kế hoạch – Tài chính (hoặc thông qua hình thức chuyển khoản).

- Mức lệ phí: 90.000 đồng/môn học, mô đun

#### 2. Thông tin chuyển khoản

Sinh viên chuyển khoản vào 1 trong 2 tài khoản sau:

- TK: 115.0000.13878 tại Ngân hàng Vietinbank - Chi nhánh 6
- TK: 1801.0000.822.969 tại Ngân hàng BIDV chi nhánh Kỳ Hòa

\* Lưu ý khi đóng tiền cần ghi rõ nội dung sau: THILAN2 - Họ tên - Mã sinh viên  
- Mã lớp

Ví dụ: THILAN2 - Nguyen Pham Minh Anh - 213075095 - 21CDOT02

#### 3. Thời hạn thực hiện

- Thời gian đăng ký: từ ngày 05/01/2024 đến 17g00 ngày 18/01/2024. Sau hạn này, sẽ không tiếp nhận, giải quyết bất kỳ trường hợp phát sinh.

- Thời gian dự kiến công bố lịch thi: 19/01/2024 đến 22/01/2024



M

- Thời gian dự kiến thi: từ ngày 22/01/2024 đến 27/01/2024.

- Hạn cuối nộp lệ phí: trước 09g00 ngày 19/01/2024. Các trường hợp đã đăng ký nhưng không hoàn tất việc nộp lệ phí theo hạn trên xem như tự ý hủy bỏ việc đăng ký thi lần 2. Mọi khiếu nại về sau sẽ không được giải quyết. /

**Nơi nhận:**

- BGH (để báo cáo);
- Phòng TC-HC (đăng E-office);
- Phòng KH-TC (thực hiện);
- HSSV (thực hiện);
- Lưu: VT, P.KT&ĐBCL

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

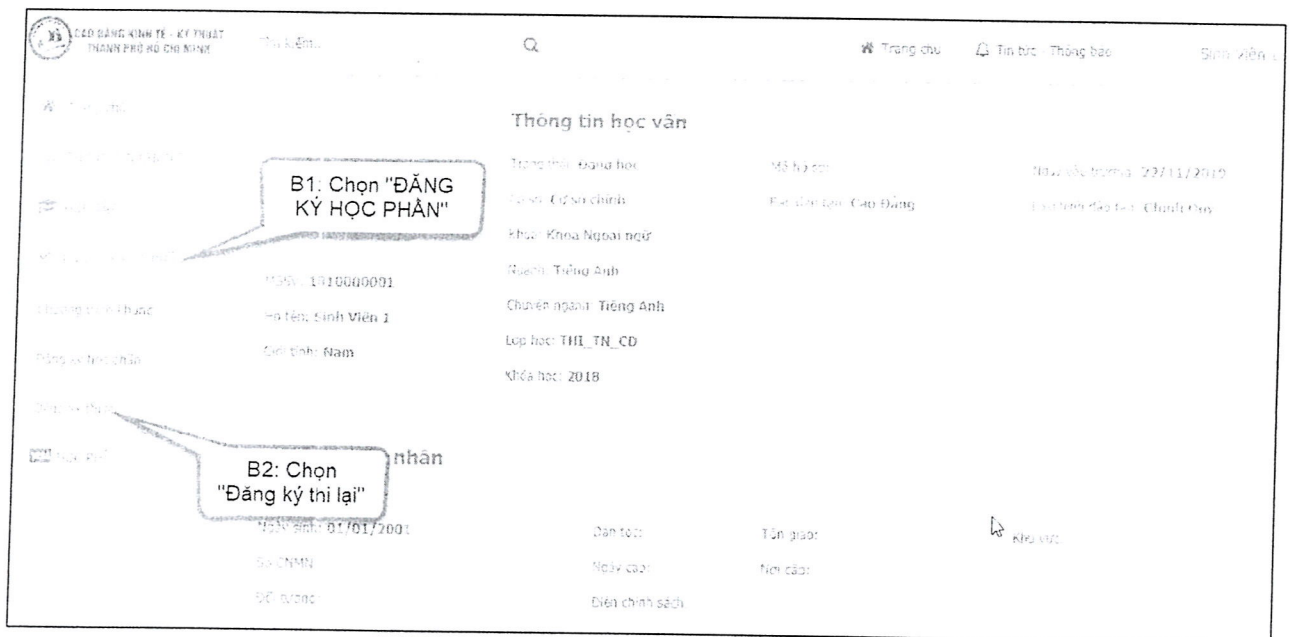


Nguyễn Thị Thanh Tâm



## HƯỚNG DẪN HỌC SINH, SINH VIÊN ĐĂNG KÝ THI LẠI

- Bước 1: Chọn “**Đăng Ký Học Phần**” bên tab menu bên trái để show các chức năng.  
Bước 2: Chọn chức năng “**Đăng ký thi lại**” để tiến hành quy trình đăng ký thi lại.

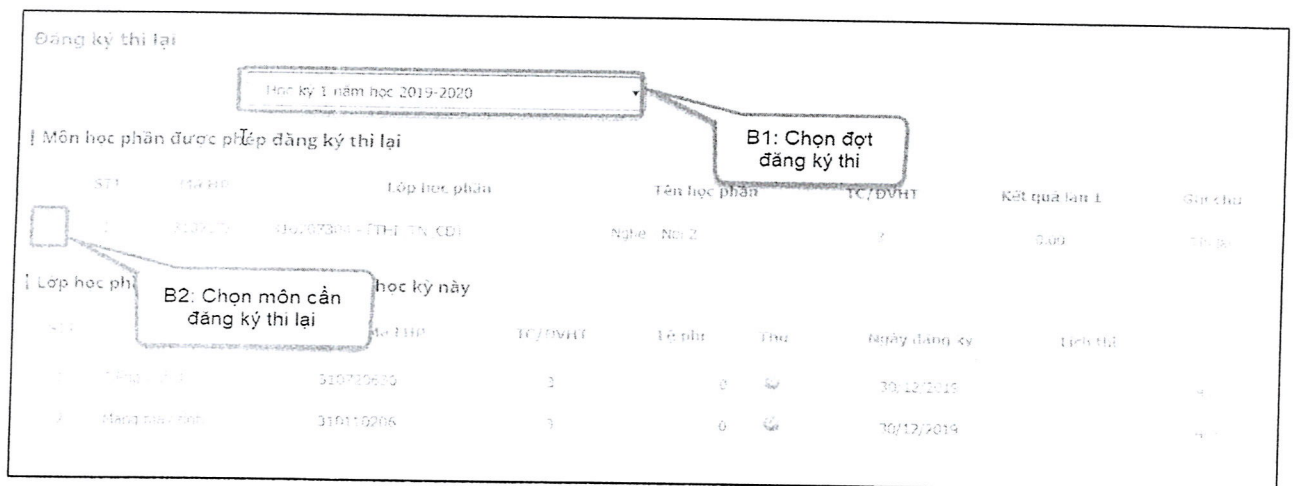


Hình 4: Màn hình để chọn chức năng đăng ký thi lại

### • ĐĂNG KÝ THI LẠI

Bước 1: Chọn đợt đăng ký thi lại.

Bước 2: Click chọn môn học phần cần đăng ký thi lại ở phần “Môn học phần được phép đăng ký thi lại”.



Hình 5: Màn hình đăng ký thi lại

Bước 3: Chọn lớp học phần cần đăng ký thi lại.

Bước 4: Click chọn “**Đăng ký**” để đăng ký thi lại các LHP đã chọn.

Học kỳ 1 năm học 2019-2020

Môn học phân được phép đăng ký thi lại

STT	Mã LHP	Lớp học phần	Tên học phần	TC/ĐVHT	Kết quả lần 1	Giới hạn
1	3107073	310707304 - [THI_TN_CD]	Nghe - Nổ.2	3	0,00	Thi lại

Lớp thi lại chờ đăng ký

STT	Mã lớp học phần	Lớp dự kiến	Đã đăng ký	Trạng thái	Phòng	Ngày thi
1	310707305	[THI_TN_CD]	1 / 100	Đang lên kế hoạch		
2	310707306	[THI_TN_CD]	0 / 100	Đang lên kế hoạch		

Chưa có lịch thi

Đăng ký

B3: Chọn LHP cần đăng ký

B4: Chọn "Đăng ký"

